

## **7. ORGANIZACJA SZKOLENIA MŁODZIEŻY UZDOLNIONEJ SPORTOWO W PLACÓWKACH SZKOLNICTWA SPORTOWEGO W 2008 ROKU**

### **7.1. Zasady ogólne**

1. Ministerstwo Sportu i Turystyki dofinansowuje szkolenie sportowe młodzieży uzdolnionej realizowane w placówkach szkolnictwa sportowego: publicznych szkołach mistrzostwa sportowego /sms/, niepublicznych szkołach mistrzostwa sportowego /nsms/, ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży polskich związków sportowych /ossm/, licealnych ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży /lossm/, gimnazjalnych ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży /gossm/.

2. W celu przedłużenia okresu szkolenia sportowego, organy prowadzące sms i nsms, mogą tworzyć zespoły szkół, w skład których mogą wchodzić gimnazja i licea.

3. Dofinansowanie szkolenia sportowego w publicznych i niepublicznych szkołach/zespołach szkół mistrzostwa sportowego obejmuje wymiar szkolenia powyżej minimalnej liczby godzin /16/ wynikającej z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego /Dz.U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1078/.

4. Środki finansowe MSiT na zadania zlecone powinny być uzupełniane środkami lokalnymi, tj. samorządowymi, klubowymi, od sponsorów, prywatnymi, własnymi, itp. W preliminarzu i w rozliczeniu należy wykazywać je jako „inne środki”.

5. W roku szkolnym 2007/2008 szkolenie sportowe w placówkach szkolnictwa sportowego może być realizowane zgodnie z:

- 5.1. programem szkolenia sportowego spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 5 lutego 2004 r. w sprawie dopuszczenia do użytku szkolnego programów wychowania przedszkolnego, programów nauczania i podręczników oraz cofania dopuszczenia /Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 220/

lub

- 5.2. wieloletnim programem szkolenia zatwierdzonym przez Zespół Metodyczno-Szkoleniowy COS, określający m. in.:

- kryteria kwalifikacji do szkoły mistrzostwa sportowego,
- proporcje obciążeń wszechstronnych, ukierunkowanych i specjalistycznych w poszczególnych latach nauki/etapach szkolenia sportowego,
- wykaz sprawdzianów po poszczególnych etapach szkolenia sportowego,
- wykaz zawodów i startów kontrolnych, w których winni uczestniczyć uczniowie zawodnicy na poszczególnych etapach szkolenia,
- określenie poziomu sportowego, który powinni osiągnąć uczniowie-zawodnicy przechodzący na wyższy etap szkolenia,

- 5.3. rocznym program szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportu.

6. Dofinansowaniem do procesu szkolenia w placówkach szkolnictwa sportowego mogą być objęci wyłącznie zawodnicy legitymujący się co najmniej II klasą sportową oraz zawodnicy-członkowie kadr pzs (w zespołowych grach sportowych) posiadający licencje uprawniające do uczestnictwa w sporcie kwalifikowanym /art. 29. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym – /Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm./.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach można odstąpić od warunku posiadania II klasy sportowej przez uczniów klas pierwszych sms, nsms i osm, którzy uzyskają bardzo wysokie wyniki testów sprawnościowych, kwalifikujących do szkolenia w placówce.

**7. W zajęciach szkolenia sportowego mogą uczestniczyć wyłącznie zawodnicy posiadający aktualne badania lekarskie poświadczone w książeczce/karcie zdrowia zawodnika zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie zakresu koniecznych badań lekarskich oraz częstotliwości ich przeprowadzania w stosunku do dzieci i młodzieży do ukończenia 21. roku życia, ubiegających się o przyznanie licencji albo posiadających licencję na amatorskie uprawianie określonej dyscypliny sportu /Dz.U. z 2004 r. Nr 282, poz. 2815/ oraz rozporządzeniem Ministra Sportu z dnia 3 października 2006 r. w sprawie kwalifikacji lekarzy uprawnionych do wydawania zaświadczeń lekarskich, a także rodzaju niezbędnych badań lekarskich dla osób ubiegających się o przyznanie licencji zawodnika lub licencji trenera /Dz.U. z 2006 r. Nr 189, poz. 1396/.**

8. Zawodnicy kategorii seniorskich mogą uczestniczyć w programie szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo z udziałem środków MSiT. do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek pzs, okres szkolenia absolwentów placówek szkolnictwa sportowego może być wydłużony do końca roku kalendarzowego (w ramach przyznanych środków). Dotyczy to zawodników, którzy w ostatnim roku startów zdobyli miejsca finałowe w MŚJ lub MEJ, a pzs wyrażą zgodę na ich szkolenie w placówce szkolnictwa sportowego zamiast szkolenia w kadrze młodzieżowej Polski lub KNS.

9. Uczniów nie kwalifikujących się do dalszego szkolenia sportowego, na podstawie opinii trenera lub instruktora prowadzącego zajęcia i opinii lekarza, przenosi się od nowego roku szkolnego do klasy lub szkoły działającej na zasadach ogólnych.

**10. Zawodnicy w okresie szkolenia we wszystkich typach placówek szkolnictwa sportowego, niezależnie od kategorii wiekowej, nie mogą zmieniać barw klubowych.**

11. Dla uczniów dwóch ostatnich klas szkół ponadgimnazjalnych może być prowadzony kurs instruktorski lub sędziowski w uprawianej przez nich dyscyplinie sportu, kurs odnowy biologicznej, menedżerski lub w innej specjalności przydatnej w pracy zawodowej związanej ze sportem /dofinansowywany do 50 % ze środków FRKF + pozostałe - środki własne/.

12. Wysokość środków MSiT. dla poszczególnych zleceniobiorców na organizację szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo w sms, nsms i osms wyliczana jest corocznie w DSKM na podstawie oceny każdego zawodnika-ucznia uczestniczącego w programie szkolenia i absolwenta, obejmującej klasyfikację sportową, przynależność do kadr pzs, wyniki Międzynarodowego Testu Sprawności Fizycznej, realizację planów szkoleniowo-startowych oraz lokatę w głównej imprezie sportowej w ocenianym roku szkolnym /ZAŁĄCZNIK NR 1/.

Oceny każdego zawodnika dokonuje się na podstawie potwierdzonego przez odpowiedni związek sportowy wykazu uczniów według wzoru opracowanego w DSKM /ZAŁĄCZNIK 1A/.

Wykaz uczniów obejmuje wszystkich uczniów i absolwentów w ocenianym roku kalendarzowym oraz absolwentów z lat poprzednich.

**13. Przekazywanie przez pzs środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na szkolenie sportowe w publicznych placówkach oświatowych /publiczne szkoły mistrzostwa sportowego i inne szkoły, dla których organem prowadzącym jest jednostka samorządu terytorialnego/, winno odbywać się za pośrednictwem jednostek samorządu terytorialnego, tj. organów tworzących i prowadzących te szkoły.**

Otrzymane ze związków środki przeznaczone na realizację w/w zadań powinny być ujmowane w budżecie właściwej jednostki samorządowej, a wydatki – w planie finansowym szkoły z uwzględnieniem prowadzenia wyodrębnionej ewidencji w odniesieniu do tych środków /rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną – Dz.U. Nr 116, poz. 783/.

**Szczegółowe warunki współpracy pomiędzy organem prowadzącym placówkę szkolnictwa sportowego a polskim związkiem sportowym powinny być określone w porozumieniu zawartym pomiędzy tymi jednostkami.**

14. Wyliczona wysokość kwoty na organizację szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo w placówkach szkolnictwa sportowego przeznaczona jest na realizację przedsięwzięć w ciągu całego roku kalendarzowego /również w okresie wolnym od nauki/.

Placówki szkolnictwa sportowego mogą organizować zgrupowania lub konsultacje szkoleniowe w okresie wakacji letnich oraz innych przerw w nauce. W czasie takiej akcji szkoleniowej prowadzący zobowiązany jest posiadać i prowadzić następującą dokumentację:

- preliminarz kosztów\*,
- listę uczestników\*,
- aktualne książeczki zdrowia wszystkich zawodników (lub dokumenty równorzędne),
- regulamin akcji szkoleniowej\*(z podpisami uczestników potwierdzającymi jego znajomość),
- program szkolenia\*,
- dziennik zajęć,
- rozkład dnia\*,
- dokument potwierdzający ubezpieczenie zawodników,
- dokumenty potwierdzające uprawnienia szkoleniowe prowadzących
- potwierdzenie wpłat indywidualnych, w przypadku przebywania na zgrupowaniu sportowym innych, nieuprawnionych osób (zgodnie z listą uczestników).

Wszyscy uczestnicy winni obowiązkowo posiadać dokument ze zdjęciem potwierdzający ich tożsamość.

\* zatwierdzone przez dyrektora/kierownika placówki szkoleniowej.

**Zawodnicy szkoleni w publicznych i niepublicznych sms oraz wszystkich ossm, w okresie wakacji letnich i zimowych mogą być szkoleni razem z zawodnikami kadr wojewódzkich jedynie za środki, które pzs otrzymał w ramach umowy na prowadzenie placówki.**

15. Ubiory i sprzęt sportowy, szkoleniowy oraz środki trwałe nabywa na własność pzs i przekazuje lub użycza placówce w formie protokołu zdawczo-odbiorczego lub umowy użyczenia. Protokół zdawczo-odbiorczy / umowa użyczenia stanowi załącznik do rozliczenia z realizacją przedsięwzięcia.

16. Odżywki, lekarstwa i suplementy diety mogą być nabywane na podstawie specyfikacji sporządzonej przez lekarza właściwego polskiego związku sportowego, zaopiniowanej przez Centralny Ośrodek Medycyny Sportowej.

**17. Środki MSiT. przeznaczone na pokrycie kosztów startów w imprezach krajowych i międzynarodowych w kraju oraz w imprezach zagranicznych, nie obejmują imprez mistrzowskich krajowych i międzynarodowych we wszystkich kategoriach wiekowych.**

**Nie finansuje się zgrupowań kadr narodowych pzs (dotyczy wszystkich kategoriach wiekowych).**

18. Polski związek sportowy, realizujący przedsięwzięcie, zobowiązany jest do przedstawienia na wniosek MSiT dokumentacji dotyczącej dofinansowanego zadania, a w szczególności:

- a. źródłowych dokumentów finansowych, tj. rachunków, faktur, umów-zleceń, umów o dzieło, list płac, ryczałtów, itp., potwierdzających poniesione koszty,
- b. wzorów umowy trójstronnej pomiędzy Związkiem a klubem macierzystym zawodnika-ucznia i rodzicami /prawnymi opiekunami/ ucznia regulującej stosunki prawno-formalne ww. podmiotów w trakcie nauki w sms i po jej zakończeniu, w tym m.in. wysokość odpłatności za udział w programie szkoleniowym, udział sms w kosztach wynikających ze zmian barw klubowych w okresie po zakończeniu szkolenia w sms, itp.,
- c. umów z właścicielami wszystkich pomieszczeń, obiektów sportowych, socjalno-bytowych i odnowy biologicznej i innych niezbędnych do działalności sms,
- d. innej dokumentacji wymaganej *rozporządzeniem Ministra Sportu z dnia 10 lipca 2006 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej /Dz.U. z 2006 r. Nr 134, poz. 944 z późn. zm./*.

19. Wszelkie zmiany w planie organizacyjno-finansowym wymagają zgody DSKM; aby uzyskać zgodę na zmianę planu /aneks do umowy/ – pzs przed terminem wnioskowanej zmiany powinny złożyć w DSKM:

- uzasadnienie merytoryczne wnioskowanej zmiany,
- plan finansowy po zmianach.

20. Zmiany asortymentu i ilości zakupionego sprzętu i ubiorów sportowych oraz środków trwałych wymagają zgody DSKM, na zasadach jw.

21. W placówkach szkolnictwa sportowego mogą być szkoleni wyłącznie zawodnicy zatwierdzeni przez pzs na wykazie przekazanym do DSKM. Zleceniobiorca winien informować DSKM o zmianach w wykazie zawodników szkolonych w poszczególnych placówkach za pośrednictwem poczty elektronicznej /e-mail/ oraz zbiorczo w wersji papierowej składanej wraz z planem po zmianach.

22. W placówkach szkolnictwa sportowego w grach zespołowych pzs może rozliczyć imprezy zgodnie z preliminarem rozgrywek. Pzs musi jednak przekazać kalendarz do DSKM (pod umowę), a w poz. od 1 do 4 planu mogą być one rozliczone pod jedną pozycją. W przypadku ich zmiany powinien przedłożyć nowy terminarz rozgrywek. W rozliczeniu powinien być ponadto przedłożony wykaz zawodników uprawnionych do szkolenia, którzy w tych rozgrywkach uczestniczyli.

23. W ramach osobowego funduszu płac oraz bezosobowego funduszu płac mogą być zatrudnione tylko osoby bezpośrednio realizujące zadanie.

24. Zleceniobiorca winien złożyć do DSKM sprawozdania z realizacji szkolenia sportowego oraz rozliczenie finansowe w terminach określonych w umowie. Kompletną dokumentację należy złożyć w formie uporządkowanej. Do każdej akcji, w pozycjach planu 1 - 4, należy dołączyć listę podpisaną przez uczestników /oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem/.

26. W szczególnie uzasadnionych przypadkach MSiT. może wyrazić zgodę na odstępstwa od opracowanych zasad dotyczących dofinansowania szkolenie sportowego młodzieży uzdolnionej realizowanego w placówkach szkolnictwa sportowego: publicznych szkołach mistrzostwa sportowego /sms/, niepublicznych szkołach mistrzostwa sportowego /nsms/, ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży polskich związków sportowych /ossm/, licealnych ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży /lossm/, gimnazjalnych ośrodkach szkolenia sportowego młodzieży /gossm/.